

STUDIENANMELDUNG

zum Lehrgang Gepr. Meister/in für Bahnverkehr -
Bachelor Professional für Bahnverkehr (IHK)



1. Persönliche Angaben

Name: _____ Vorname: _____

Straße, Hausnr.: _____

PLZ, Ort: _____

Geboren am: _____ in: _____ Staatsangehörigkeit: _____

Telefon (Mobil): _____ Telefon (Festnetz): _____

E-Mail-Adresse: _____

Schulabschluss: _____

Berufsausbildung als: _____ Bundesland: _____

Berufspraxis als: _____ Jahre: _____

Beruf: _____

2. Lehrgangsangaben

Ja, ich melde mich hiermit zu dem nachfolgend angekreuzten Lehrgang an:

- Gepr. Meister/in für Bahnverkehr - Bachelor Professional für Bahnverkehr (IHK)**
(24 x 259,- € = 6.216,- € Gesamtgebühr) - ZFU-Zulassung 549503
- Gepr. Meister/in für Bahnverkehr - Bachelor Professional für Bahnverkehr (IHK) inkl. Prüfungsvorbereitung**
Ausbildereignung nach AEVO (AdA-Schein) - (24 x 279,- € = 6.696,- € Gesamtgebühr) - ZFU-Zulassung 549503

3. Anmeldung

Ich bitte um Lieferung des ersten Original-Studienmaterials. Die Vorlage des Ausbilder-Zertifikats ist für die Zulassung zum 2. Teil der IHK-Prüfung, „Handlungsspezifische Qualifikationen“, notwendig. Meine monatliche Studiengebühr beträgt 259,- € bzw. 279,- € für den Lehrgang mit Vorbereitung zur IHK-Ausbilderprüfung. Sie ist in 24 monatlichen Zahlungen zu leisten. Die Gesamtgebühr beträgt 6.216,- € bzw. 6.696,- € mit Vorbereitung zur IHK-Ausbilderprüfung. Es werden Seminare und Webinare mit einem Gesamtumfang von ca. 185 Stunden bzw. mit Vorbereitung zur IHK-Ausbilderprüfung von ca. 203 Stunden durchgeführt. Mein Lehrgang beginnt mit der ersten Studienheftsendung. Die Studiendauer beträgt 24 Monate und beginnt mit dem Erhalt des ersten Studienmaterials. Die angegebene Kursdauer ist eine Regelzeit, die unterschritten oder überschritten werden darf. Eine Unterschreitung der angegebenen Kursdauer berechtigt nicht zur Minderung der Kursgebühr. Wenn ich einen Monat nach Erhalt meiner ersten Lieferung nichts von mir hören lasse, erhalte ich die weiteren Sendungen in vierteljährlichen Abständen. Ich gehe auch in diesem Fall keine langfristige Bindung ein, sondern kann den Lehrgang, wie auf der Rückseite beschrieben, kündigen. Selbstverständlich beginne ich mit der Zahlung erst, nachdem ich mein erstes Studienmaterial erhalten habe und die Widerrufszeit von 4 Wochen verstrichen ist.

SEPA-Lastschriftmandat
bitte ankreuzen, ausfüllen und unterschreiben

Ich ermächtige die Studiengemeinschaft Darmstadt GmbH, Zahlungen mittels Lastschrift von meinem Konto einzuziehen. Zugleich weise ich mein Kreditinstitut an, die von der sgd auf mein Konto gezogene Lastschrift einzulösen. Hinweis: Ich kann innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit meinem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen. Vor dem ersten Einzug einer SEPA-Basis-Lastschrift wird mich die Studiengemeinschaft Darmstadt GmbH über den Einzug in dieser Verfahrens-Variante informieren. Studiengemeinschaft Darmstadt GmbH, Hilpertstraße 31, 64295 Darmstadt
Gläubiger-Identifikationsnummer: DES0SGD00000415587.
Mandatsreferenz wird separat mitgeteilt.

Dauerauftrag/Überweisung,
wenn gewünscht bitte ankreuzen

Ich überweise die monatlichen Studiengebühren auf das nachfolgende Konto:
Deutsche Bank AG Darmstadt
IBAN DE03 5087 0005 0010 0560 00
BIC DEUTDEFF508

Vorname/Name (Kontoinhaber)	
_____ _____ _____	
Straße/Haus-Nr. (Kontoinhaber)	PLZ/Ort (Kontoinhaber)
_____ _____ _____	_____ _____ _____
IBAN (die IBAN-Nummer finden Sie auf Ihrer EC-Karte, Ihrem Konto-Auszug oder in Ihrem Online-Konto)	
_____ _____ _____	
Name Bank oder (nur falls IBAN/BIC nicht bekannt):	BIC (nur für Zahlungen aus der Schweiz notwendig)
_____ _____ _____	_____ _____ _____
BLZ	Kto.-Nr.
_____ _____ _____	_____ _____ _____
Ort/Datum	Unterschrift (Kontoinhaber)
_____ _____ _____	_____ _____ _____

Ja, ich habe die auf der Rückseite abgedruckten sgd-Vertragsleistungen, Datenschutzinformationen und Widerrufsbelehrung gelesen und verstanden und melde mich hiermit zum oben genannten sgd-Fernlehrgang an:

Ort / Datum



Unterschrift (Vor- und Nachname)
bei Minderjährigen der gesetzliche Vertreter

Diese sgd-Vertragsleistungen erhalten Sie für Ihre Sicherheit

1. Vertragsschluss

Die Buchung aller Kurse ist sowohl über das Online-Buchungsformular auf der Webseite als auch über eine schriftliche Studienanmeldung möglich. Die Angebote der sgd im Internet sowie in den Katalogen / Broschüren und anderen physischen Werbemedien stellen eine unverbindliche Aufforderung an Sie dar, ein verbindliches Angebot über die Buchung der Teilnahme an einem bestimmten Lehrgang abzugeben. Zu diesem Zweck füllen Sie das Buchungsformular auf der Webseite der sgd bzw. physisch unter Angabe sämtlicher als Pflichtfelder gekennzeichneten Informationen aus. Vor dem Absenden der Online-Buchungsanfrage können Sie die Daten Ihrer Buchungsanfrage jederzeit einsehen und mittels der Tastaturfunktion jederzeit ändern / korrigieren. Durch Absenden der Buchung (Klick auf den Button „Jetzt kostenpflichtig anmelden“ bzw. postalische Übermittlung) geben Sie ein verbindliches Angebot auf einen Vertragsschluss ab. Bei elektronischen Buchungen bestätigen wir Ihnen den Eingang Ihrer Buchung mittels einer automatisierten Buchungsbestätigung per E-Mail. Die Bestätigung des Eingangs der Buchung folgt unmittelbar nach dem Absenden der Buchung und stellt grundsätzlich noch keine Vertragsannahme dar, sondern dokumentiert lediglich, dass Ihre Buchung bei uns eingegangen ist. Der Vertrag mit uns kommt erst mit dem Erhalt der Anmeldebestätigung, frühestens jedoch mit Erhalt des ersten Studienmaterials zustande. In der Anmeldebestätigung ist der Vertragsinhalt, die Studienbedingungen und das Datum des Studienbeginns ausgewiesen, das für Vertragsänderungen maßgebend ist.

2. Studienmaterial

Ihr Startpaket enthält das Studienmaterial für die ersten drei Studienmonate sowie alle wichtigen Unterlagen zur Kursdurchführung. Alle weiteren Sendungen erfolgen vierteljährlich, sofern dies zu Ihrem Kurs nicht anders angegeben ist. Sämtliche Studienmaterialsendungen werden innerhalb Deutschlands portofrei geliefert. Bei Auslandsendungen fragen Sie bitte Ihre Studienberatung. Das Studienmaterial darf weder im Original kopiert bzw. digitalisiert noch an Dritte weitergegeben werden. Hinsichtlich des Studienmaterials gilt das gesetzliche Mängelhaftungsrecht.

3. Persönliche organisatorische und pädagogische Betreuung

Während des gesamten Lehrgangs steht Ihnen Ihr persönlicher Studienbetreuer für alle allgemeinen und organisatorischen Fragen zur Seite. Außerdem werden Sie fachlich individuell durch Fernlehrer betreut. Diese beantworten auch Ihre Fachfragen, wenn Sie etwas nicht verstanden haben sollten. Im Startpaket finden Sie alle Informationen, wie Sie Studienbetreuer und Fernlehrer schriftlich, telefonisch oder per E-Mail erreichen.

4. Individuelle Korrektur der Einsendeaufgaben

Zu jeder Lektion bearbeiten Sie Einsendeaufgaben. Die Lösungen schicken Sie per E-Mail über den sgd-OnlineCampus oder per Post zur Korrektur an die sgd. Ihr Fernlehrer korrigiert und benotet Ihre Aufgabenlösungen. Die Korrekturen erhalten Sie innerhalb weniger Tage per Post oder per E-Mail über den sgd-OnlineCampus zurück.

5. sgd-OnlineCampus

Jeder sgd-Kurs ist an den sgd-OnlineCampus angeschlossen. Für die Nutzung von Telekommunikationsmitteln entstehen keine Kosten, die über die üblichen Telekommunikationsgebühren hinausgehen. Der sgd-OnlineCampus ist 24 Stunden am Tag für Sie geöffnet und bietet ein breit gefächertes, studienbegleitendes Angebot. Die Nutzung ist freiwillig. Nur bei wenigen Kursen ist das Arbeiten mit dem sgd-OnlineCampus verpflichtend. Bitte entnehmen Sie den Informationsunterlagen zu Ihrem Lehrgang, was speziell auf Ihren Kurs zutrifft. Der sgd-OnlineCampus dient vor allem dem Kontakt, der schnellen Information über Neuigkeiten aus Ihrem Kurs und der bequemen organisatorischen Lehrgangsabwicklung wie dem Mailen von Einsendeaufgaben. Sie können sich im sgd-OnlineCampus auch mit Mitstudierenden oder Fernlehrern in Chats und Foren austauschen, lehrgangsbezogene Lerngruppen bilden und sich gemeinsam auf Prüfungen vorbereiten. Oder – je nach Kurs – per Konferenzschaltung an virtuellen Seminaren teilnehmen, Web Based Trainings absolvieren und vieles mehr. Für die Nutzung des sgd-OnlineCampus brauchen Sie einen Standard-Multimedia-PC bzw. einen Mac mit Internetanschluss. Die Zugangsdaten, die Sie für den sgd-OnlineCampus erhalten, stellen eine persönliche Berechtigung dar und sind nicht auf Dritte übertragbar.

6. Seminare

Zusätzlich zum Fernunterricht finden zur Vorbereitung auf die erste Teilprüfung, fachübergreifenden Basisqualifikationen (IHK), Seminare bzw. Webinare statt. Das/die im Lehrgang genannte/n Seminar/e, zur Vorbereitung auf die zweite Teilprüfung, Handlungsspezifische Qualifikationen (IHK), werden vom Kooperationspartner im Auftrag der sgd veranstaltet. Als Teilnehmer/in erhalten Sie vom Kooperationspartner eine Teilnahmebestätigung über das/die besuchte/n Seminar/e. Der Kooperationspartner ist der für die Teilnahmebestätigung inhaltlich Verantwortliche. Gegenüber der sgd besteht kein Anspruch Ihrerseits auf Überlassung einer Teilnahmebescheinigung. Wenn Sie Fragen zu den Seminaren bzw. Webinaren haben, können Sie uns gerne anrufen. Unser Beratungsteam freut sich auf Sie.

7. Prüfungsgebühren

Wenn Sie die staatliche, öffentlich-rechtliche oder eine andere externe Prüfung ablegen möchten, entstehen bei den prüfenden Stellen in der Regel einmalig zusätzliche Prüfungsgebühren oder Zulassungsüberprüfungsgebühren, die nicht in den Lehrgangsgebühren enthalten sind.

8. sgd-Abschlusszeugnis, sgd-Zertifikat und sonstige Abschlüsse

sgd-Abschlusszeugnis: Sie erhalten für die Teilnahme an jedem sgd-Kurs das sgd-Abschlusszeugnis, wenn Sie den Lehrgang komplett durchgearbeitet und alle Einsendeaufgaben erfolgreich gelöst und zur Benotung

eingeschickt haben. Sollten Sie an einem Lehrgang teilnehmen, der auf eine öffentlich-rechtliche oder staatliche Prüfung vorbereitet (z. B. Abitur), gilt das sgd-Abschlusszeugnis als Nachweis der fachlich erfolgreichen Vorbereitung.

Weitere anerkannte Abschlüsse: Bei zahlreichen Kursen bereiten wir Sie auf öffentlich-rechtliche oder staatliche Abschlüsse vor, wie IHK-Zeugnis, Schulabschlüsse, Meisterzeugnisse oder staatliche Technikerprüfungen. Außerdem kooperieren wir mit anerkannten Instituten, auf deren Zertifikate wir Sie ebenfalls vorbereiten. Sie erhalten auf Wunsch jederzeit während Ihres Lehrgangs kostenlos einen Leistungsnachweis oder eine Studienbescheinigung.

9. Keine Gebührenerhöhung

Während der Vertragslaufzeit Ihres Lehrgangs werden die Studiengebühren entsprechend dem Fernunterrichtsschutzgesetz nicht erhöht.

10. SEPA-Lastschriftmandat

Mit einem erteilten SEPA-Lastschriftmandat können alle Gebühren, die im Zusammenhang mit dieser Studienanmeldung anfallen, von Ihrer angegebene Bankverbindung eingezogen werden. Über die Fälligkeit und Höhe der einzuziehenden Gebühren aus diesem Vertrag wird spätestens 2 Tage vor der ersten Abbuchung informiert.

11. Studiendauer

Die Studiendauer entnehmen Sie den Angaben auf dieser Studienanmeldung. Die angegebene Kursdauer ist eine Regelzeit, die unterschritten oder überschritten werden darf. Eine Unterschreitung der angegebenen Kursdauer berechtigt nicht zur Minderung der Kursgebühr.

12. Kostenlose Verlängerung der Studiendauer

Sie können die reguläre Studiendauer kostenlos überschreiten. Das sgd-Studienprogramm bzw. unser Internetauftritt informiert Sie über die gesamte Dauer der Betreuungszeit. Während der Verlängerungszeit haben Sie das Recht, alle Leistungen der sgd ohne Mehrkosten weiterhin zu nutzen (Studienberatung, Fernlehrerbetreuung, Korrekturservice, ggf. Anrecht auf Seminarbesuch und sgd-OnlineCampus). Bitte setzen Sie sich mit der sgd-Studienbetreuung in Verbindung, wenn Sie Ihre Studiendauer verlängern wollen.

13. Kündigungsrecht

Sie können Ihren sgd-Studienvertrag ohne Angabe von Gründen erstmals zum Ablauf des ersten Halbjahres (Mindestlaufzeit 6 Monate) nach Vertragsabschluss mit einer Frist von 6 Wochen kündigen. Nach Ablauf des ersten halben Jahres ist eine Kündigung jederzeit mit einer Frist von drei Monaten möglich. Die Kündigung muss in Textform erfolgen.

14. Vertragliche Rahmenbedingungen

a. Dieser Vertrag unterliegt deutschem Recht, es sei denn, dass zwingende Rechtsvorschriften im Land des Wohnsitzes des Teilnehmers dem entgegenstehen. Das Studienangebot ist grundsätzlich beschränkt auf Teilnehmer mit Wohnsitz im europäischen Wirtschaftsraum und in der Schweiz. Der Gerichtsstand für Streitigkeiten unter diesem Vertrag ist der am Wohnsitz des Teilnehmers im europäischen Wirtschaftsraum oder in der Schweiz, ansonsten am Sitz der sgd in Darmstadt. In jedem Fall kann der Teilnehmer auch am Gerichtsstand der sgd in Darmstadt Ansprüche geltend machen. Die Europäische Kommission stellt unter www.ec.europa.eu/consumers/odr eine Plattform zur Online-Streitbeilegung bereit. Wir weisen darauf hin, dass wir zur Teilnahme an einer solchen Online-Streitbeilegung weder bereit noch verpflichtet sind. Unsere E-Mail-Adresse lautet: beratung@sgd.de.

b. Diese Studienanmeldung ist gültig bis 28.02.2023.

15. sgd-Sozialgarantie

Sollten nach Lehrgangsbeginn unvorhersehbare Gründe auftreten (Arbeitslosigkeit oder eine schwere, lang andauernde Erkrankung), sprechen Sie bitte Ihren Studienbetreuer an und vereinbaren Sie mit ihm eine individuelle Zahlungsweise. Dieses Recht gewähren wir Ihnen immer, wenn Sie bis dahin Ihre Studiengebühren ordnungsgemäß gezahlt haben.

16. Vier Wochen kostenlos testen

Sie haben ein gesetzliches Widerrufsrecht von 14 Tagen. Zusätzlich erhalten Sie als freiwillige Zusatzleistung der sgd weitere 2 Wochen Zeit, die Leistungen und den Service in aller Ruhe zu testen. Sollten Sie nicht überzeugt sein und von Ihrem Widerrufsrecht Gebrauch machen, werden Ihnen für diese 4 Wochen natürlich keine Studiengebühren berechnet – diese Zeit ist dann absolut kostenlos für Sie. Wenn Sie Ihren Fernlehrgang fortsetzen, zählt diese Zeit zur regulären Studiendauer und wird entsprechend den Angaben auf dieser Studienanmeldung berechnet.

17. Staatliche Zulassung aller sgd-Kurse

Sämtliche sgd-Fernstudiengänge sind von der Staatlichen Zentralstelle für Fernunterricht in Köln qualitativ geprüft und zugelassen.

18. Zertifizierter Qualitätsstandard

Die sgd ist nach dem Qualitätsstandard ISO 9001 zertifiziert.



Datenschutzinformation: Ihre Daten sind bei uns in guten Händen. Wir verwenden sie zur Beantwortung Ihrer Anfragen, Bearbeitung Ihrer Anmeldung, Durchführung Ihres Fernstudiums und Aufbewahrung Ihrer Abschlussunterlagen. Außerdem sind wir daran interessiert, die Kundenbeziehung mit Ihnen zu pflegen und Ihnen Informationen und Angebote von uns und anderen Unternehmen zukommen zu lassen. Deshalb verarbeiten wir und unsere Dienstleister Ihre Daten auf Grundlage von Artikel 6 (1) (b), (c) und (f) der Europäischen Datenschutz-Grundverordnung. Wenn Sie keine Informationen und Angebote wünschen, können Sie jederzeit unter unserer Anschrift Studiengemeinschaft Werner Kamprath Darmstadt GmbH, Hilpertstraße 31, D-64295 Darmstadt, der Verwendung Ihrer Daten für Werbezwecke widersprechen. Unseren Datenschutzbeauftragten erreichen Sie ebenfalls unter unserer Anschrift oder per E-Mail unter datenschutz@sgd.de. Weitere Informationen zum Datenschutz erhalten Sie unter der Internet-Adresse: www.sgd.de/datenschutz.

Widerrufsbelehrung

Widerrufsrecht: Sie haben das Recht, diese Studienanmeldung innerhalb von 4 Wochen ohne Angabe von Gründen zu widerrufen. Die Widerrufsfrist beträgt 4 Wochen ab dem Tag, an dem Sie oder ein von Ihnen benannter Dritter, der nicht der Beförderer ist, das erste Studienmaterial erhalten haben bzw. hat. Um Ihr Widerrufsrecht auszuüben und den Vertrag zu widerrufen, müssen Sie die Studiengemeinschaft Werner Kamprath Darmstadt GmbH, Hilpertstraße 31, 64295 Darmstadt (Fax: 06151 3842-201, E-Mail: beratung@sgd.de) mittels einer eindeutigen Erklärung (z. B. Postbrief, Fax oder E-Mail) informieren. Sie können dafür das Muster-Widerrufsformular verwenden (www.sgd.de/widerruff), das jedoch nicht vorgeschrieben ist. Zur Wahrung der Widerrufsfrist reicht es aus, dass Sie die Mitteilung über die Ausübung des Widerrufsrechts vor Ablauf der Widerrufsfrist absenden.

Folgen des Widerrufs: Wenn Sie diesen Vertrag widerrufen, erhalten Sie alle Zahlungen, die wir von Ihnen erhalten haben (mit Ausnahme der zusätzlichen Kosten, die sich daraus ergeben, dass Sie nicht die von uns angebotene Standardlieferung gewählt haben), unverzüglich und spätestens binnen vierzehn Tagen ab dem Tag zurück, an dem die Mitteilung über Ihren Widerruf dieses Vertrags bei uns eingegangen ist. Für die Rückzahlung verwenden wir dasselbe Zahlungsmittel, das Sie bei der ursprünglichen Zahlung der Studiengebühren an die sgd eingesetzt haben, es sei denn, mit Ihnen wurde ausdrücklich etwas anderes vereinbart; in keinem Fall werden Ihnen wegen dieser Rückzahlung Entgelte berechnet. Wir können die Rückzahlung verweigern, bis wir das Studienmaterial wieder zurückerhalten haben oder bis Sie den Nachweis erbracht haben, dass Sie das Studienmaterial zurückgesandt haben, je nachdem, welches der frühere Zeitpunkt ist. Sie haben das Studienmaterial unverzüglich und in jedem Fall spätestens binnen vierzehn Tagen ab dem Tag, an dem Sie uns über den Widerruf dieses Vertrags unterrichten, an uns zurückzusenden oder zu übergeben. Die Frist ist gewahrt, wenn Sie das Studienmaterial vor Ablauf der Frist von vierzehn Tagen absenden. Die Kosten der Rücksendung des Studienmaterials übernimmt die sgd. Sie müssen für einen etwaigen Wertverlust des Studienmaterials nur aufkommen, wenn dieser Wertverlust auf einen zur Prüfung der Beschaffenheit, Eigenschaften und Funktionsweise des Studienmaterials nicht notwendigen Umgang mit ihm zurückzuführen ist.

So einfach schicken Sie Ihre Studienanmeldung zurück:



Per Post

Studienanmeldung bitte **unterschreiben**, zusammen mit dem Rücksendeabschnitt (siehe unten) in einen Standard-Fensterumschlag stecken und an folgende Adresse schicken:

DB Training, Learning & Consulting
(Kunden und Programme Bahnbetrieb und Aufsichtsführende
HS.L 3(2) Fachbereich Infrastruktur & Bahnbetrieb)
Claudia Sadowski
Solmsstraße 8-18
60486 Frankfurt am Main

oder



Per Fax

Studienanmeldung bitte **unterschreiben** und schnell und unkompliziert per Fax an **+ 49 (0) 69265 49-266** senden.



Per E-Mail

Studienanmeldung bitte **unterschreiben**, die Seiten einscannen und per E-Mail senden an: **Claudia.Sadowski@deutschebahn.com**

Bitte an dieser Linie abtrennen und mit Ihrer Studienanmeldung in einen Standard-Fensterumschlag stecken



Einfache Rücksendung der Studienanmeldung

DB Training, Learning & Consulting
(Kunden und Programme Bahnbetrieb und Aufsichtsführende
HS.L 3(2) Fachbereich Infrastruktur & Bahnbetrieb)
Claudia Sadowski
Solmsstraße 8-18
60486 Frankfurt am Main